様式第1号（第5条関係）

東松山市社会福祉協議会個人情報保護規程　実習生受入に関する個人情報取扱業務概要説明書

東松山市社会福祉協議会個人情報保護規程第5条の規定に基づく、実習生受入（以下「本事業」という。）にかかわる個人情報の種類等は、次のとおりである。

個人情報の種類 （本事業にかかわって取得・利用する個人情報）	以下の書類等に記載された個人に関する情報 ・実習生個人票（履歴書） ・健康診断書 ・誓約書
個人情報の利用目的	本事業を適正かつ円滑に行うことを目的とする。
個人情報の利用・提供方法	(1) 内部での利用 ・実習計画の作成および実習の実施 ・実習予定表の作成
その他の情報	
個人情報保護担当者	ケアサービス課　川 島 雅 之　　0493-21－5556
本事業における苦情解決担当者	次長　　澤 井 太 二 郎　　0493－23－1251（市民福祉センター） 0493－21－5556（総合福祉エリア）

※個人情報の種類、利用目的、利用・提供方法等は、事業の状況に即して、具体的な名称を記載すること。