様式第1号（第5条関係）

東松山市社会福祉協議会個人情報保護規程
災害ボランティアセンター事業に関する個人情報取扱業務概要説明書

東松山市社会福祉協議会個人情報保護規程第5条の規定に基づく、災害ボランティアセンター事業事務（以下「本事業」という。）にかかわる個人情報の種類等は、次のとおりである。

個人情報の種類 （本事業にかかわって取得・利用する個人情報）	**1. 基本情報**―氏名、性別、年齢、団体名、住所、電話番号等の災害ボランティア利用者及び活動者に関する基本情報等 **2. 災害ボランティア活動の情報**―被災状況、活動場所、活動内容、活動日時等 **3. 災害ボランティアの保険情報**―加入の有無 **4. 災害ボランティア運転状況**―運転免許証、車両等 **5. 寄付関係**―寄付物品・個数、寄付金額等 **6. その他、本事業の災害ボランティア活動に際し必要な情報**
個人情報の利用目的	1. 災害ボランティア活動の為 2. 災害ボランティアに係る各関係機関との連携の為 3. 災害ボランティア及び利用者の人権擁護の為 4. 施設運営、教育、研修及び行政命令遵守の為
個人情報の利用・提供方法	**1. 内部での利用** **(1) 災害ボランティアの活動について** ・災害ボランティア活動の調整、斡旋、仲介の為 ・災害ボランティア活動者（団体または個人）の把握の為 ・災害ボランティア利用者(団体または個人)の把握の為 ・保険加入業務のため **(2) 当事業者の管理運営、教育、研修に関して** ・災害ボランティア活動の管理 ・実習、事例研究での利用 ・災害ボランティア活動の提供や業務の維持・改善のための基礎資料 ・災害ボランティア、事業所の安全管理のための利用 **2. 外部への提供** **(1) 災害ボランティア活動のため** ・災害ボランティア活動を周知する為 ・災害ボランティア活動を調整・斡旋する為 ・災害ボランティアを募集する為 **(2) 当事業者の管理運営業務のうち** ・東松山市への事故等の報告並びに市長の権限に係る事務 ・全社協及び県社協との連携の為 ・損害賠償保険などに係る保険会社等への相談又は届出等 ・外部監査機関等への情報提供 **(3) 本人からの同意がなくても個人情報を第三者に提供できる場合** ①法令に基づく場合 ②人の生命、身体又は財産の保護に必要な場合 ③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成に必要な場合 ④国の機関などに協力する場合
その他の情報	上記のうち、同意しがたい事項がある場合には、その旨を個人情報保護担当者までお申し出ください。お申し出がないものについては、同意していただけたものとして取り扱わせていただきます。 また、これらのお申し出は、後からいつでも撤回・変更等をすることができます。
個人情報保護担当者	地域活動支援係　神田満紀子　0493-23-1251

本事業における苦情対応担当者	次長　　澤井　太二郎　0493-23-1251（市民福祉センター） 0493-21-5556（総合福祉エリア）

※個人情報の種類、利用目的、利用・提供方法等は、事業の状況に即して、具体的な名称を記載すること。