様式第1号(第5条関係)

東松山市社会福祉協議会個人情報保護規程　介護員養成研修事業に関する個人情報取扱業務概要説明書

東松山市社会福祉協議会個人情報保護規程第5条の規定に基づく、介護員養成研修事業(以下「本事業」という。)にかかわる個人情報の種類等は、次のとおりである。

個人情報の種類 (本事業にかかわって取得・利用する個人情報)	以下の書類等に記載された個人に関する情報 1)　受講申込書及び受講受付簿 2)　本人確認書類(運転免許証、健康保険証等の写し) 3)　受講料支払い及び実地研修の実施等に関する誓約書 4)　受講決定に関する通知 5)　受講者名簿及び修了者名簿 6)　修了証明書 7)　その他、本事業の実施に必要とされる書類
個人情報の利用目的	本事業を適正にかつ円滑に行うことを目的とする。
個人情報の利用・提供方法	(1) 内部での利用 本事業の実施において、上記書類の作成及び受講者の身元確認等に使用する。 (2) 外部への提供 毎年度本事業の終了後に、埼玉県へ事業報告書と併せて修了者名簿を提出する事になっている。
その他の情報	
個人情報保護担当者	総務課　　武 井 祐 大　　0493－21－5556
本事業における苦情対応担当者	次長　澤 井 太 二 郎　　0493-23－1251(市民福祉センター) 0493-21－5556(総合福祉エリア)

※個人情報の種類、利用目的、利用・提供方法等は、事業の状況に即して、具体的な名称を記載すること。